
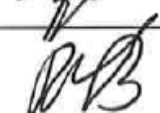




Procedure en regels Leider Werkplekbeveiliging

Auteurs:

R. Nieuwpoort	Veiligheidscoördinator	Datum: 30-6-16	Paraaf: 
R. In den Bosch	Veiligheidscoördinator	Datum: 30-6-16	Paraaf: 

Vastgesteld:

J.K. Meijer	Manager Risk & Veiligheid	Datum: 12.07.16	Paraaf: 
P. Lorist	Directeur Techniek	Datum: 12-07-16	Paraaf: 

Akkoord

		Naam	Datum	Akkoord via mail	Akkoord getekend:
De Wilde	Aannemer	M. Swillens	26-04-2016	ja	ja
Strukton	Aannemer	Job Buisman	25-05-2016	ja	Ja **
De Jong	Veiligheidsbedrijf	A. Derknatel	30-04-2016	ja	ja
Ropana	Veiligheidsbedrijf	P. Spiljard	01-04-2016	ja	ja
UR consultancy	Veiligheidsbedrijf	M.Bahcecioglu	27-04-2016	ja	
CVL	RET	H. van Voorden	26-03-2016	ja	ja
Infra Services	RET	C. Aerts	25-05-2016	ja	Ja
Inkoop	RET	M. Buskop	30-03-2016	ja	ja
Instructie & Training	RET	C. Overbeeke	25-04-2016	ja	ja

** Buisman heeft getekend voor kennisneming

INHOUDSOPGAVE

1	Inleiding.....	4
2	Uitgangspunten.....	4
3	Handhaving.....	4
3.1	Functie-eisen en -ervaring.....	4
3.2	Verantwoordelijkheden.....	5
3.3	Toezicht op naleving door R&V.....	5
3.4	Rol van de veiligheidsinspecteur.....	5
3.5	Maatregelenproces.....	5
3.6	Maatregelenmodel.....	6
3.6.1:	Registratie punten.....	7
3.6.2:	Proces.....	7
4	Bijlagen.....	7

1 Inleiding

De Leider Werkplekbeveiliging (LWB), dient zich te houden aan de door de RET vastgestelde voorschriften, zoals vastgelegd in het, Reglement - en Procedureboek Metro en Randstad Rail. De voorschriften worden opgelegd om de veiligheid van het werken op of bij het spoor te vergroten. Ter handhaving van de voorschriften is er een procedure ontwikkeld. Deze handhavingprocedure richt zich op zowel de in- als externe (coördinerende) Leiders Werkplek Beveiliging..

De procedure voor de bedrijven die Leiders Werkplekbeveiliging (LWB) aan de RET leveren wordt separaat ontwikkeld en beschreven in het aanvullend document "Procedure voor bedrijven die veiligheidsmensen leveren".

2 Uitgangspunten

De belangrijkste uitgangspunten van de voorgeschreven regels zijn;

- We spreken elkaar aan op zowel positief veiligheidsgedrag, als op negatief veiligheidsgedrag en op nakoming van de voorgeschreven regelgeving.
- Er kunnen 's nachts of overdag inspecties worden uitgevoerd door RET-veiligheidsinspecteurs.
- De afdeling Risk en Veiligheid (R&V) van de RET maakt melding bij een geconstateerde overtreding van de voorgeschreven regels bij de werkgever van de externe medewerker, of bij de betreffende afdelingsmanager als het een interne medewerker betreft. De afdeling R&V registreert de overtreding.
- De externe werkgever of interne afdeling bepaalt vervolgens welke maatregelen genomen worden om dergelijke overtredingen in de toekomst te voorkomen.
- Periodiek worden evaluaties met bedrijven en afdelingen gehouden om het beleid te toetsen en waar nodig te optimaliseren.

3 Handhaving

De professionaliteit van de LWB wordt middels onderstaande eisen, omschrijvingen en procedures geborgd:

- Functie-eisen en ervaring;
- Verantwoordelijkheden;
- Risk & Veiligheid;
- Veiligheidsinspecteur;
- Maatregelenproces;
- Maatregelenmodel.

3.1 Functie-eisen en -ervaring

Voor de functie van LWB en coördinerende LWB is een functieprofiel opgesteld. Zie bijlage 1 functieprofiel versie 1.2.

De leverancier van een LWB en coördinerende LWB bepaalt of deze aan de voorgeschreven functie-eisen voldoet.

3.2 Verantwoordelijkheden

Een LWB heeft verschillende verantwoordelijkheden waarop hij of zij wordt beoordeeld.

- *LWB is verantwoordelijk voor een veilige werklocatie met betrekking tot aanrijdgevaar en elektrocutiegevaar, en spreekt indien nodig mensen aan op arbeidsveiligheid;*
- *LWB is verantwoordelijk voor het vrij en onbelemmerd opleveren van de werklocatie na de werkzaamheden;*
- *LWB heeft de juiste middelen bij zich;*
- *LWB werkt met goedgekeurd materiaal;*
- *LWB kan zijn geldige, benodigde kwalificaties aantonen tijdens de werkzaamheden;*
- *Werkplekbeveiligingsmaatregelen worden uitgevoerd conform de werkplekbeveiligingsinstructie (wbi);*
- *LWB is doorlopend aanwezig op de plaats van de werkzaamheden;*
- *LWB werkt nooit onder invloed van alcohol, drugs of bewustzijnsbeïnvloedende middelen (medicijnen).*

Naast deze voorgeschreven regels, wordt de LWB ook beoordeeld conform de functie-eisen zoals vastgelegd in het functieprofiel (zie bijlage 1).

3.3 Toezicht op naleving door R&V

De RET afdeling Risk & Veiligheid ziet erop toe dat bedrijven voldoen aan de voorschriften, eisen en procedures.. Daarnaast worden overtredingen beoordeeld en eventueel (straf)punten toegekend. Daarnaast voert de afdeling R&V gevraagd en ongevraagd audits uit op de juiste naleving van de voorgeschreven procedures en regels.

3.4 Rol van de veiligheidsinspecteur

Onveilig gedrag gebeurt meestal onbewust. Bewustwording zal herhaling voorkomen. Daarom gaan de RET-veiligheidsinspecteurs in gesprek met de in- en externe LWB's. Ze coachen hen om het werk nog veiliger uit te voeren. Het beoordelen, aanspreken, complimenteren en coachen op veiligheidsgedrag van medewerkers is de kerntaak van veiligheidsinspecteurs. Een veiligheidsinspecteur gaat altijd eerst het gesprek aan als de regels niet worden nageleefd; hij legt de medewerker uit waarom er onveilig gewerkt wordt en licht toe hoe dit beter kan. Bij een overtreding kan een veiligheidsinspecteur besluiten om iemand niet verder te laten werken of om deze persoon alsnog een bepaalde regel op te laten volgen.

3.5 Maatregelenproces

Nadat R&V een overtreding heeft gemeld bij de externe werkgever of interne afdelingsmanager, bepaalt deze of en welke maatregelen er volgen. Het bepalen, opleggen en registreren van een passende maatregelen is een proces dat een werkgever of afdelingsmanager zelf inricht.

Mocht de werknemer het niet eens zijn met de opgelegde maatregel(en), dan kan hij bezwaar maken via de gebruikelijke bezwaarprocedure van het bedrijf.

De vaste contactpersoon van R&V bij een interne afdeling of externe werkgever, bewaakt dit proces, nadat een melding binnenkomt.

3.6 Maatregelenmodel

Overtredingen van regels worden bijgehouden aan de hand van een strafpuntensysteem. Het maximaal aantal punten is vier. Indien dit aantal binnen twee jaar wordt bereikt mag de betrokken medewerker gedurende twee jaar geen functie als veiligheidsman meer uitvoeren bij de RET. Met dit puntensysteem wordt regelgeving van het hoofdspoor gevolgd. De externe werkgever of interne afdeling bepaalt zelf of er een separate maatregel wordt opgelegd aan de betrokken medewerker.

In onderstaande tabel is te zien hoeveel strafpunten toegekend worden bij overtreding van één van deze regels en welke maatregel hierbij passend is. Op deze manier worden medewerkers van verschillende bedrijven en RET-afdelingen op gelijke wijze behandeld. Werkgevers of afdelingen hebben echter de vrijheid om na overleg met afdeling R&V van de RET van de in de richtlijn genoemde maatregelen af te wijken, indien de omstandigheden van de gemelde overtreding daartoe aanleiding geven.

De manager van de afdeling Risk & Veiligheid zal op basis van de onderzoekinformatie en gelet op de ernst van de overtreding of omissie het aantal strafpunten bepalen.

Soort overtreding	Aantal strafpunten
<i>Er is sprake van een onveilige werklocatie</i>	1 - 3
Werklocatie is niet vrij en onbelemmerd opgeleverd	3
Niet de juiste middelen aanwezig (fluit, lamp wit/rood, mobiele telefoon/portofoon, juiste kleur jas/vest, Veiligheidsschoeisel, sporenplan)	1
Werkt met niet goedgekeurd materiaal	2
Werkplekbeveiligings-maatregelen niet uitgevoerd conform werkplekbeveiligingsinstructie (wbi)	1 - 3
Lwb kan niet zijn geldige en benodigde kwalificaties tonen	1
Niet aanwezig bij de werkzaamheden	2
Werken onder invloed van alcohol, drugs of bewustzijnsbeïnvloedende middelen (medicijnen).	4

Aantal strafpunten	Vorstel toe te passen maatregel door werkgever of afdeling
1 strafpunt (geel)	Mondelinge waarschuwing
2 strafpunten (oranje)	Schriftelijke waarschuwing met aankondiging tot maatregelen bij nieuwe overtreding
3 strafpunten (rood)	Schriftelijke waarschuwing met standaard sanctie van minimaal 7 dagen blokkeren REV pas. Daarnaast mogelijke herinstructie.
4 strafpunten (zwart)	Schorsing van 2 jaar

Een strafpunt blijft in principe 2 jaar geldig. Krijgt de medewerker binnen de 2 jaar na toekenning van dit strafpunt geen extra strafpunt opgelegd, dan vervalt het strafpunt. Echter, wanneer de medewerker binnen deze periode van 2 jaar opnieuw één of meerdere strafpunten toegekend krijgt, dan worden deze bij elkaar opgeteld. Daarnaast zal de medewerker vanaf de oplegging van het laatste strafpunt opnieuw een periode van 2 jaar zonder strafpunten werkzaam moeten zijn, om alle eerder toegekende strafpunten te laten vervallen. Uitzondering hierop is de overtreding met 4 strafpunten, die onmiddellijke en definitieve schorsing

tot gevolg heeft.

3.6.1: Registratie punten

De afdelingsmanager Risk & Veiligheid, tevens Veiligheidsmanager van de RET, draagt zorg voor de toewijzing van punten en de registratie daarvan.

3.6.2: Proces

Het proces van sancties en verwerking daarvan zijn als bijlage 2 opgenomen.

4 Bijlagen

Bijlage 1: Functieprofiel LWB en coördinerend LWB

Functieprofiel: Leider werkplek beveiliging LWB en coördinerend LWB (in - extern)

Datum:

Activiteiten organisatie RET:

De RET beheert de infrastructuur waarvan het railverkeer gebruik maakt. Een groot deel van deze infrastructuur bevindt zich tevens ondergronds (tunnels).

Het is noodzakelijk dat deze infrastructuur regelmatig herzien en periodiek onderhouden wordt. Om dit mogelijk te kunnen maken, is werken aan deze infrastructuur noodzakelijk. De wet- en regelgeving schrijft voor dat werken op, rond en in spoor, alsmede in tunnels, vanwege de risicovolle aard ervan, gecontroleerd plaats moet vinden conform de regelgeving RET. Hieraan uitvoering geven vindt plaats door het aanstellen van een Leider Werkplekbeveiliging (LWB en coördinerende LWB).

Inhoud van de functie LWB algemeen:

Draagt zorg voor de veiligheid van werkenden in het aan hem toegewezen werkgebied, dat al dan niet buitendienst en spanningloos is gesteld.

Is leidend voor de veiligheid in het aan hem toegewezen werkgebied, dat al dan niet buitendienst en spanningloos is gesteld.

Onderhoudt via de toegestane en door RET goedgekeurde radio - en telecommunicatie middelen, contact met de collega lwb, clwb en Centrale Verkeersleiding (CVL).

Instrueert en registreert een ieder die het aan hem toegewezen werkgebied (willen) betreden ongeacht of die perso(o)n(en) werkzaamheden gaan verrichten.

Controleert of het werkgebied voldoende veilig is voor de tevoren beschreven werkzaamheden.

Controleert bij beëindigen van de werkzaamheden in het aan hem toegewezen werkgebied, of alle genomen veiligheidsmaatregelen ongedaan zijn gemaakt.

Levert (het) werkgebied(en) waarover hij verantwoordelijkheid heeft gedragen, onbelemmerd en vrij voor exploitatie op aan de clwb of CVL.

Functie-eisen LWB:

- VMBO of gelijkwaardig niveau
- Geldige afgeronde LWB M/S en /of LWB RR opleiding
- Goede beheersing van de Nederlandse taal in woord en geschrift door;
 - WBI kunnen lezen en begrijpen
 - Informatie goed en begrijpelijk kunnen uitleggen

- Geldige medische en psychologische keuringen
- VCA-basis
- Baankennis RET
 - 2 dagen stage tijdens opleiding LWB RET
 - Minimaal 3 diensten meelopen in de praktijk (dag, avond en nacht) met mentor
 - Juist kunnen lezen en interpreteren van het sporenplan
- Communicatieve vaardigheden en kunnen toepassen van NATO ALFABET
- Aangeleverde veiligheidsinstructies (WBI) beoordelen op veilige uitvoerbaarheid en de beoordeling beargumenteren als de maatregelen niet voldoen.

Functie-eisen coördinerend LWB:

- Bovengemiddeld VMBO of gelijkwaardig niveau
- Geldige afgeronde LWB M/S en /of LWB RR opleiding
- Goede beheersing van de Nederlandse taal in woord en geschrift door;
 - WBI kunnen lezen en begrijpen
 - Informatie goed en begrijpelijk kunnen uitleggen
- Geldige medische en psychologische keuringen
- VCA-basis
- Baankennis RET
 - Minimaal 1 jaar gewerkt bij RET
 - Aantoonbaar als LWB gewerkt bij RET voor minimaal 400 uur afgelopen jaar
 - Juist kunnen lezen en interpreteren van het sporenplan
- Communicatieve vaardigheden en kunnen toepassen van NATO ALFABET
- Inzicht in werkprocessen
- Aangeleverde veiligheidsinstructies (WBI) beoordelen op veilige uitvoerbaarheid.
- Regierol goed kunnen uitvoeren
- Communicatief sterk zijn
- Standvastig zijn
- Stressbestendig zijn
- Het kunnen sturen / afstemmen / coördineren van meerderfunctionarissen op meerdere plekken met eigen belangen.

Middelen LWB

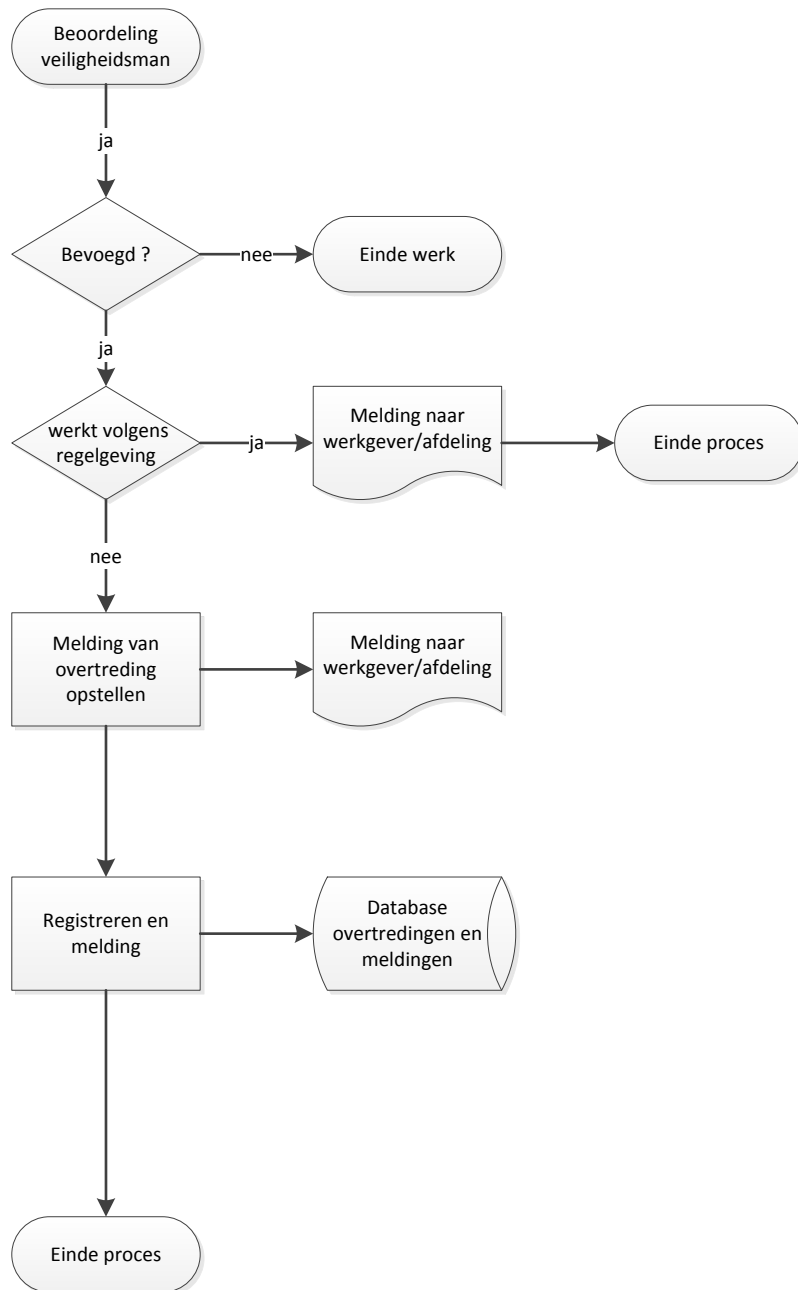
De LWB dient in het bezit te zijn van de volgende middelen:

- Fluit
- Lamp wit / rood
- Mobiel
- Portofoon
- Juiste kleur vest en of jas
- Veiligheidschoenen / of laarzen
- Sporenplan
- Checklist t.b.v. contacten en oplevering

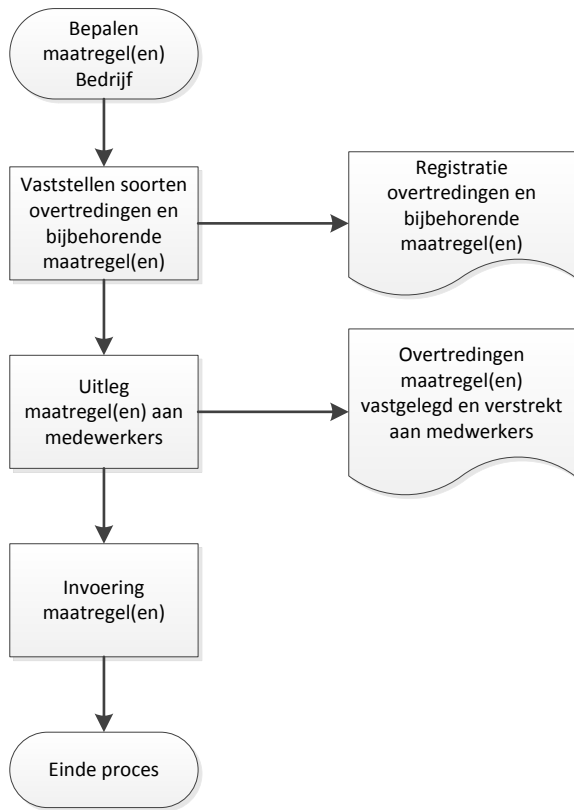
Middelen coördinerend LWB:

- Mobiel
- Portofoon
- Juiste kleur vest en of jas
- Veiligheidschoenen / of laarzen
- Sporenplan
- Checklist t.b.v. contacten en oplevering
- Whiteboard / flip-over / tekeningen (werkplekонтrekkingstekening)
- Werkruimte

Bijlage 2: Procedures / Richtlijnen



Procedure bepalen sancties bedrijf en/of afdeling



Richtlijn verwerking overtreding bedrijf en / of afdeling

